

Comune di Venaria Reale (Torino)

AVVISO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DI BANDO GENERALE APPROVATA CON D.G.C. N. 15 DEL 25/01/2018 PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE (L.R. n. 3/2010 e s.m.i.)

1. NORMATIVA E AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 5 della Legge Regionale del 17 febbraio 2010 n. 3 e s.m.i., ad oggetto "Norme in materia di edilizia sociale" e dei Regolamenti attuativi, è possibile presentare nuove domande o richiedere l'aggiornamento delle domande già presentate al Bando generale approvato con D.G.C. n. 15 del 25/01/2018 nel termine fissato al punto 6 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L.R., l'ambito territoriale di riferimento per il presente Bando di concorso è il n. 4 che comprende i Comuni di: **Venaria Reale, Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio e Val della Torre.**

Ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 è inoltre disposta la formazione della graduatoria degli appartenenti alle forze dell'ordine e dei vigili del fuoco per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica ad essi destinati.

2. REQUISITI PER PARTECIPARE AL BANDO

(da possedere alla data di apertura del Bando)

Possano partecipare al presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 3, L.R. 3/2010 coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- essere cittadini residenti o che prestino attività lavorativa da almeno tre anni nei Comuni dell'ambito territoriale 4 sopra elencati (comma 1, lettera a);
- non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale (comma 1, lettera b);
- non essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a (comma 1, lettera c):

metri quadri	per nucleo richiedente composto da
40	una o due persone
60	tre o quattro persone
80	cinque o sei persone
100	sette o più persone

- non avere avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno (comma 1, lettera d);
- non essere alcun componente del nucleo richiedente assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale (comma 1, lettera e);
- non avere ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione (comma 1, lettera f);
- non essere occupante senza titolo di un alloggio di edilizia sociale (comma 1, lettera g);

- non essere stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda (comma 1, lettera h);
- essere in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario 2021), relativo all'ultima dichiarazione fiscale, non superiore a € 21.201,19 (comma 1, lettera i) - limite valido per il 2021, come stabilito all'art. 2 del Regolamento Regionale n. 14/R di cui all'art. 19, comma 2, della L.R. 3/2010.

Ciascun componente del nucleo richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, tutti i requisiti di cui al comma 1, **fatta eccezione per il requisito di cui al comma 1, lettera a) da possedersi da parte del solo richiedente.**

I requisiti di cui ai commi 1 e 2, art. 3 della L.R. 3/2010 devono permanere al momento dell'assegnazione e della stipula della convenzione, nonché successivamente alla stessa, fatto salvo il requisito di cui al comma 1, lettera i), nei limiti stabiliti con il regolamento di cui all'art. 19, comma 2.

3. APPARTENENTI ALLE FORZE DELL'ORDINE E AI VIGILI DEL FUOCO

Gli appartenenti alle **forze dell'ordine** e ai **vigili del fuoco**, ai sensi dell'art. 11, c. 1 della L.R. n. 3/2010, possono partecipare al presente bando anche in **assenza** dei requisiti di cui all'articolo 3, comma 1, lett. a) (residenza o prestazione di attività lavorativa da almeno tre anni nell'ambito territoriale 4) e lett. i) (indicatore della situazione economica relativo all'ultima dichiarazione fiscale, non superiore a € 20.201,19), della Legge Regionale medesima.

I richiedenti appartenenti alle **forze dell'ordine** e ai **vigili del fuoco** saranno inseriti in un'apposita graduatoria, dalla quale i Comuni attingono per l'assegnazione degli alloggi che si rendono disponibili, nella misura di un alloggio per ogni immobile di edilizia sociale costituito da almeno dieci alloggi.

4. DEFINIZIONI

Ai fini del presente bando valgono le seguenti definizioni:

- **indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario 2021):** è quello stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i., in corso di validità;
- **nucleo familiare richiedente:** si intende la famiglia composta dai membri iscritti da almeno un anno nella famiglia anagrafica, come definita all'articolo 4 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo Regolamento anagrafico della popolazione residente), ovvero *“un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune; o può essere costituita da una sola persona”*, con esclusione dei soggetti legati da rapporti di lavoro;
Il **periodo di un anno** di cui al comma 1 **non è richiesto** per l'inclusione nel nucleo richiedente di:
 - a) coniuge del richiedente;
 - b) figli minori del richiedente;
 - c) altro genitore di figli minori del richiedente;
 - d) genitori del richiedente o del coniuge del richiedente 3.
- **alloggio scadente:** si intende l'unità immobiliare che non dispone di impianto elettrico o di impianto idrico con acqua corrente nella cucina e nei servizi o che non dispone di servizi igienici privati o che dispone di servizi igienici comuni a più unità immobiliari. Per alloggio scadente si intende altresì l'immobile in cui risultano in scadenti condizioni almeno quattro dei seguenti elementi, dei quali tre devono essere propri dell'unità immobiliare:
 - 1) elementi propri dell'unità immobiliare: pavimenti; pareti e soffitti; infissi; impianto elettrico; impianto idrico e servizi igienico-sanitari; impianto di riscaldamento;
 - 2) elementi comuni: accessi, scale e ascensore; facciate, coperture e parti comuni in genere.
- **servizio igienico incompleto:** si intende quello non composto da: wc, lavabo e doccia o vasca;

5. DETERMINAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE

Agli alloggi di Edilizia Sociale assegnati a seguito del presente bando sarà applicato un canone di locazione determinato ai sensi del “Regolamento dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia sociale in attuazione dell’articolo 19, comma 2, della Legge Regionale 17 febbraio 2010, n. 3 (Norme in materia di edilizia sociale)”, emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/R del 4 ottobre 2011 e pubblicato sul Supplemento n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 40 del 6 ottobre 2011.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente bando di concorso devono essere redatte **esclusivamente sul modulo predisposto dal Comune di Venaria Reale**, in distribuzione presso:

- Accoglienza Ufficio Casa di via Goito 4, in orario apertura Uffici;
- *oppure* Accoglienza Uffici Comunali di piazza Martiri della Libertà 1;
- *oppure* scaricabili dall’avviso presente sulla home page del sito web del Comune di Venaria Reale: www.comune.venariareale.to.it.

Il modulo di domanda, munito di **marca da bollo da € 16,00** debitamente compilato e firmato dal richiedente, corredato dalla fotocopia della carta d’identità valida e dalla necessaria documentazione, pena l’esclusione, potrà essere esclusivamente:

- consegnato a mano, previo appuntamento telefonico (011/4072457 o 011/4072451), all’Ufficio Casa di via Goito 4, **esclusivamente per i cittadini residenti in Italia**
- inviato tramite PEC all’indirizzo protocollovenariareale@pec.it oppure con raccomandata A/R indirizzata a Ufficio Casa - Piazza Martiri della Libertà 1 - 10078 Venaria Reale **esclusivamente per gli iscritti all’AIRE**.

Le domande devono essere consegnate esclusivamente nel periodo sotto indicato:

dal 31 maggio 2021 alle ore 12:00 del 16 luglio 2021

Per gli iscritti all’AIRE il termine per la presentazione della domanda è prorogato di trenta giorni:

dal 31 maggio 2021 alle ore 12:00 del 16 agosto 2021

Non saranno prese in considerazione le domande presentate in **modalità diverse** da quelle indicate e/o pervenute **dopo la scadenza del termine** sopra indicato.

È fatto obbligo ai richiedenti di eleggere domicilio per le notificazioni e le comunicazioni relative al bando, indicandolo nell’apposito spazio previsto nel modulo di domanda.

L’**eventuale cambiamento di domicilio** deve essere comunicato **entro 10 giorni** all’Ufficio Casa comunale.

Al fine di facilitare e accelerare l’istruttoria comunale è consentito, a comprova delle dichiarazioni rese sul modello di domanda, allegare ulteriore documentazione attestante quanto autocertificato.

Ai sensi dell’art. 6 della L.R. 3/2010, **ci si riserva di richiedere agli interessati ulteriori documenti**, oltre a quelli già indicati nel modello di domanda, eventualmente occorrenti per comprovare le situazioni dichiarate nella domanda **fissando un termine perentorio non inferiore a 15 giorni e non superiore a 30 giorni a decorrere dalla richiesta**. Per gli iscritti all’AIRE il termine massimo per la presentazione dei documenti è prorogato di ulteriori 30 giorni.

7. DOCUMENTAZIONE

Alla domanda o alla richiesta di aggiornamento devono essere allegati i documenti, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà indicati nella modulistica fornita dal Comune di Venaria Reale.

La condizione sociale “d’invalidità” deve essere documentata con la copia del certificato d’invalidità.

La condizione abitativa “di sfratto” deve essere documentata con la copia di tutti gli atti riguardanti la procedura di sfratto.

Alla domanda, inoltre, deve essere allegata **copia della carta d'identità del richiedente, in corso di validità** e copia dell'attestazione ISEE in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono indicati nella modulistica fornita dal Comune, oltre allo schema di domanda.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

Saranno **escluse** le domande pervenute **non corredate da**:

- copia della carta d'identità in corso di validità;
- firma in calce alla domanda;
- marca da bollo da € 16.00;
- documentazione richiesta che non possa essere autocertificata.

nonché tutte le istanze pervenute **oltre** il termine fissato dall'Amministrazione comunale per la scadenza e cioè il **16 luglio 2021** alle ore 12:00 (per gli iscritti all'AIRE il **16 agosto 2021** alle ore 12:00).

Per le istanze inviate dagli iscritti all'AIRE a mezzo raccomandata con A/R, farà fede la data del timbro postale.

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

All'istruttoria delle domande, pervenute entro i termini richiesti, provvede l'Ufficio Casa del Comune di Venaria Reale.

Il medesimo Ufficio richiede agli interessati di produrre, ove necessario e previsto dalla legge, la documentazione a comprova di quanto dichiarato nella nuova domanda o richiesta di aggiornamento, fissando loro un termine perentorio d'adempimento di 15 giorni dalla data della richiesta. Per i lavoratori emigrati all'estero il termine massimo per la presentazione dei documenti è prorogato di ulteriori 30 giorni.

Come previsto dall'art. 6, comma 3, della L.R. 3/10 le domande, corredate dalla documentazione acquisita, saranno trasmesse alla **Commissione Assegnazione Alloggi per la formazione della graduatoria** di cui all'articolo 7, della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 **entro 60 giorni dalla scadenza del Bando**.

Alle domande è attribuito un punteggio secondo quanto disposto dall'art. 8 della L.R. 3/10 e dal Regolamento dei punteggi, n. 10/R.

La **Commissione Assegnazione Alloggi** di cui all'articolo 7 della L.R. 3/2010 valutati i requisiti dei concorrenti e attribuiti i relativi punteggi sulla base degli stati, dei fatti, delle situazioni e dei documenti richiesti, **forma la graduatoria** provvisoria **entro centoventi giorni** dal ricevimento degli atti e dei documenti del concorso.

Entro quindici giorni dalla sua formazione, la **graduatoria aggiornata provvisoria**, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonché dei modi e dei termini per il ricorso, **è pubblicata per quindici giorni consecutivi** nell'Albo Pretorio *online* del Comune in cui si trovano gli alloggi e/o dei Comuni compresi nell'ambito territoriale n. 4, nel rispetto delle forme previste dalle normative vigenti, nonché nella sede dell'ATC in un luogo aperto al pubblico e nel proprio sito informatico.

Dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria aggiornata **viene data notizia** sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito internet del Comune, tramite avviso pubblico. **Non verranno inviate comunicazioni a mezzo del servizio postale**, fatto salvo per i lavoratori emigrati all'estero.

Entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria (per i lavoratori emigrati all'estero dalla ricezione della comunicazione), **gli interessati possono presentare ricorso**, in marca da bollo, **alla Commissione, che provvede in merito entro quarantacinque giorni** dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle opposizioni.

In sede di ricorso alla Commissione **non** sono valutabili dichiarazioni o documenti che il richiedente era tenuto a fornire al momento della presentazione della domanda. **Non** sono, pertanto, valutabili eventuali modifiche dei requisiti e delle condizioni oggettive e soggettive del richiedente, sopravvenute dopo la pubblicazione del bando, **ad eccezione dell'ordinanza o sentenza esecutiva**

di sfratto e della certificazione relativa alla percentuale di invalidità, che deve comunque essere inoltrata dal richiedente entro il termine stabilito per l'opposizione alla graduatoria provvisoria.

Esaurito l'esame dei ricorsi, la **Commissione Assegnazione Alloggi formula la graduatoria definitiva**, previa effettuazione dei sorteggi, a mezzo di notaio o di pubblico ufficiale in qualità di ufficiale rogante, tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio.

La graduatoria aggiornata definitiva è pubblicata con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo.

Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.

La graduatoria aggiornata ha validità a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo pretorio del Comune. Sino a tale data gli alloggi sono assegnati sulla base della previgente graduatoria.

10. CONTROLLI

La Commissione preposta alla formazione delle graduatorie o gli enti competenti all'assegnazione degli alloggi possono far espletare in qualsiasi momento, da organismi ed enti a ciò abilitati, accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni ritenute inattendibili, in base ad elementi obiettivamente accertati, si effettueranno verifiche più approfondite.

In caso di dichiarazioni false e mendaci la domanda è esclusa dalla graduatoria, fatte salve le eventuali responsabilità di natura penale punite ai sensi di legge.

L'Amministrazione Comunale espletterà tutti gli accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla legge ed autocertificati.

Il presente avviso costituisce avvio del procedimento.

11. AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA

Ai fini dell'aggiornamento della graduatoria non sono valutati i mutamenti di condizione del richiedente conseguenti a trasferimenti volontari di residenza successivi alla data di pubblicazione dell'ultimo bando di concorso.

Le nuove domande e le richieste di modificazioni sono numerate a cura del Comune ricevente secondo l'ordine cronologico di presentazione al protocollo generale.

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale approvato con il Decreto del Presidente della Giunta 4 ottobre 2011 n. 9/R "Regolamento del bando di concorso e della graduatoria, in attuazione dell'art. 5 comma 9 della L.R. 3/2010" l'aggiornamento della stessa avviene mediante inoltro da parte del Comune alla Commissione ATC, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, di nuove domande e di richieste di modificazioni del punteggio, conseguenti a variazione delle condizioni originariamente prese a riferimento.

La Commissione esamina le nuove domande e le richieste di modificazione presentate non più di due volte per anno solare, procedendo alla verifica dei requisiti e all'attribuzione ad esse dei relativi punteggi. I richiedenti in possesso dei requisiti a cui è stato riconosciuto un incremento del punteggio precedentemente ottenuto, vengono inseriti nella graduatoria in coda ai richiedenti aventi pari punteggio, secondo l'ordine di numerazione indicato dal Comune.

Per gli aggiornamenti e le nuove domande il possesso dei requisiti d'accesso e le condizioni dichiarate sono riferite alla data di apertura del Bando.

12. ASSEGNAZIONI

Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.

La **rinuncia** all'assegnazione dell'alloggio proposto che risulti adeguato alla composizione del nucleo familiare, comporta la decadenza dalla graduatoria o dagli aggiornamenti della stessa.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non indicato nel presente Avviso si fa riferimento alla Legge Regionale n. 3/2010 e ai relativi Regolamenti attuativi approvati con i Decreti del Presidente della Giunta Regione Piemonte 4 ottobre 2011 n. 9/R, 10/R, 11/R, 12/R, 13/R, 14/R e 15/R, nonché ad ogni altra legge e disposizione statale e/o regionale vigenti in materia nel tempo.

Venaria Reale, 31/05/2021

Il Responsabile
Servizio Politiche Sociali, Casa e Lavoro
Dott.ssa Barbara CONTERNO



CITTÀ DI VENARIA REALE

AVVISO PER L' AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DI BANDO GENERALE APPROVATA CON D.G.C. N. 15 DEL 25/01/2018 PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA SOCIALE (L.R. n. 3/2010 e s.m.i.)

(Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 24/05/2021)

1. NORMATIVA E AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 comma 5 della Legge Regionale del 17 febbraio 2010 n. 3 e s.m.i., ad oggetto "Norme in materia di edilizia sociale" e dei Regolamenti attuativi, è possibile presentare nuove domande o richiedere l'aggiornamento delle domande già presentate al Bando generale approvato con D.G.C. n. 15 del 25/01/2018 nel termine fissato al punto 6 del presente bando.

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 della L.R., l'ambito territoriale di riferimento per il presente Bando di concorso è il n. 4 che comprende i Comuni di: **Venaria Reale, Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio e Val della Torre.**

Ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 è inoltre disposta la formazione della graduatoria degli appartenenti alle forze dell'ordine e dei vigili del fuoco per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica ad essi destinati.

2. REQUISITI PER PARTECIPARE AL BANDO *(da possedere alla data di apertura del Bando)*

Possono partecipare al presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 3, L.R. 3/2010 coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- essere cittadini residenti o che prestino attività lavorativa da almeno tre anni nei Comuni dell'ambito territoriale 4 sopra elencati (comma 1, lettera a);
- non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale (comma 1, lettera b);
- non essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a (comma 1, lettera c):

metri quadri	per nucleo richiedente composto da
40	una o due persone
60	tre o quattro persone
80	cinque o sei persone
100	sette o più persone

- non avere avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo

Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno (comma 1, lettera d);

- non essere alcun componente del nucleo richiedente assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale (comma 1, lettera e);
- non avere ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione (comma 1, lettera f);
- non essere occupante senza titolo di un alloggio di edilizia sociale (comma 1, lettera g);
- non essere stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda (comma 1, lettera h);
- essere in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario 2021), relativo all'ultima dichiarazione fiscale, non superiore a € 21.201,19 (comma 1, lettera i) - limite valido per il 2021, come stabilito all'art. 2 del Regolamento Regionale n. 14/R di cui all'art. 19, comma 2, della L.R. 3/2010.

Ciascun componente del nucleo richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, tutti i requisiti di cui al comma 1, **fatta eccezione per il requisito di cui al comma 1, lettera a) da possedersi da parte del solo richiedente.**

I requisiti di cui ai commi 1 e 2, art. 3 della L.R. 3/2010 devono permanere al momento dell'assegnazione e della stipula della convenzione, nonché successivamente alla stessa, fatto salvo il requisito di cui al comma 1, lettera i), nei limiti stabiliti con il regolamento di cui all'art. 19, comma 2.

3. APPARTENENTI ALLE FORZE DELL'ORDINE E AI VIGILI DEL FUOCO

Gli appartenenti alle **forze dell'ordine** e ai **vigili del fuoco**, ai sensi dell'art. 11, c. 1 della L.R. n. 3/2010, possono partecipare al presente bando anche in **assenza** dei requisiti di cui all'articolo 3, comma 1, lett. a) (residenza o prestazione di attività lavorativa da almeno tre anni nell'ambito territoriale 4) e lett. i) (indicatore della situazione economica relativo all'ultima dichiarazione fiscale, non superiore a € 20.201,19), della Legge Regionale medesima.

I richiedenti appartenenti alle **forze dell'ordine** e ai **vigili del fuoco** saranno inseriti in un'apposita graduatoria, dalla quale i Comuni attingono per l'assegnazione degli alloggi che si rendono disponibili, nella misura di un alloggio per ogni immobile di edilizia sociale costituito da almeno dieci alloggi.

4. DEFINIZIONI

Ai fini del presente bando valgono le seguenti definizioni:

- **indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario 2021):** è quello stabilito dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i., in corso di validità;
 - **nucleo familiare richiedente:** si intende la famiglia composta dai membri iscritti da almeno un anno nella famiglia anagrafica, come definita all'articolo 4 del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo Regolamento anagrafico della popolazione residente), ovvero "*un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune; o può essere costituita da una sola persona*", con esclusione dei soggetti legati da rapporti di lavoro;
- Il **periodo di un anno** di cui al comma 1 **non è richiesto** per l'inclusione nel nucleo richiedente di:
- a) coniuge del richiedente;
 - b) figli minori del richiedente;
 - c) altro genitore di figli minori del richiedente;
 - d) genitori del richiedente o del coniuge del richiedente 3.
- **alloggio scadente:** si intende l'unità immobiliare che non dispone di impianto elettrico o di impianto idrico con acqua corrente nella cucina e nei servizi o che non dispone di servizi igienici privati o che dispone di servizi igienici comuni a più unità immobiliari. Per alloggio

scadente si intende altresì l'immobile in cui risultano in scadenti condizioni almeno quattro dei seguenti elementi, dei quali tre devono essere propri dell'unità immobiliare:

1) elementi propri dell'unità immobiliare: pavimenti; pareti e soffitti; infissi; impianto elettrico; impianto idrico e servizi igienico-sanitari; impianto di riscaldamento;

2) elementi comuni: accessi, scale e ascensore; facciate, coperture e parti comuni in genere.

➤ **servizio igienico incompleto:** si intende quello non composto da: wc, lavabo e doccia o vasca;

5. DETERMINAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE

Agli alloggi di Edilizia Sociale assegnati a seguito del presente bando sarà applicato un canone di locazione determinato ai sensi del “Regolamento dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia sociale in attuazione dell’articolo 19, comma 2, della Legge Regionale 17 febbraio 2010, n. 3 (Norme in materia di edilizia sociale)”, emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/R del 4 ottobre 2011 e pubblicato sul Supplemento n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 40 del 6 ottobre 2011.

6. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente bando di concorso devono essere redatte **esclusivamente sul modulo predisposto dal Comune di Venaria Reale**, in distribuzione presso:

- Accoglienza Ufficio Casa di via Goito 4, in orario apertura Uffici;
- *oppure* Accoglienza Uffici Comunali di piazza Martiri della Libertà 1;
- *oppure* scaricabili dall’avviso presente sulla home page del sito web del Comune di Venaria Reale: www.comune.venariareale.to.it.

Il modulo di domanda, munito di **marca da bollo da € 16,00**, debitamente compilato e firmato dal richiedente, corredato dalla fotocopia della carta d’identità valida e dalla necessaria documentazione, pena l’esclusione, potrà essere esclusivamente:

- consegnato a mano, previo appuntamento telefonico (011/4072457 o 011/4072451), all’Ufficio Casa di via Goito 4, **esclusivamente per i cittadini residenti in Italia**
- inviato tramite PEC all’indirizzo protocollovenariareale@pec.it oppure con raccomandata A/R indirizzata a Ufficio Casa - Piazza Martiri della Libertà 1 - 10078 Venaria Reale **esclusivamente per gli iscritti all’AIRE**.

Le domande devono essere consegnate esclusivamente nel periodo sotto indicato:

dal 31 maggio 2021 alle ore 12:00 del 16 luglio 2021

Per gli iscritti all’AIRE il termine per la presentazione della domanda è prorogato di trenta giorni:

dal 31 maggio 2021 alle ore 12:00 del 16 agosto 2021

Non saranno prese in considerazione le domande presentate in **modalità diverse** da quelle indicate e/o pervenute **dopo la scadenza del termine** sopra indicato.

È fatto obbligo ai richiedenti di eleggere domicilio per le notificazioni e le comunicazioni relative al bando, indicandolo nell’apposito spazio previsto nel modulo di domanda.

L’eventuale **cambiamento di domicilio** deve essere comunicato **entro 10 giorni** all’Ufficio Casa comunale.

Al fine di facilitare e accelerare l’istruttoria comunale è consentito, a comprova delle dichiarazioni rese sul modello di domanda, allegare ulteriore documentazione attestante quanto autocertificato.

Ai sensi dell’art. 6 della L.R. 3/2010, **ci si riserva di richiedere agli interessati ulteriori documenti**, oltre a quelli già indicati nel modello di domanda, eventualmente occorrenti per comprovare le situazioni dichiarate nella domanda **fissando un termine perentorio non inferiore a 15 giorni e non superiore a 30 giorni a decorrere dalla richiesta**. Per gli iscritti all’AIRE il termine massimo per la presentazione dei documenti è prorogato di ulteriori 30 giorni.

7. DOCUMENTAZIONE

Alla domanda o alla richiesta di aggiornamento devono essere allegati i documenti, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà indicati nella modulistica fornita dal Comune di Venaria Reale.

La condizione sociale "d'invalidità" deve essere documentata con la copia del certificato d'invalidità.

La condizione abitativa "di sfratto" deve essere documentata con la copia di tutti gli atti riguardanti la procedura di sfratto.

Alla domanda, inoltre, deve essere allegata **copia della carta d'identità del richiedente, in corso di validità e copia dell'attestazione ISEE in corso di validità.**

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono indicati nella modulistica fornita dal Comune, oltre allo schema di domanda.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

Saranno **escluse** le domande pervenute **non corredate da:**

- copia della carta d'identità in corso di validità;
- firma in calce alla domanda;
- marca da bollo da € 16.00;
- documentazione richiesta che non possa essere autocertificata.

nonché tutte le istanze pervenute **oltre** il termine fissato dall'Amministrazione comunale per la scadenza e cioè il **16 luglio 2021** alle ore 12:00 (per gli iscritti all'AIRE il **16 agosto 2021** alle ore 12:00).

Per le istanze inviate dagli iscritti all'AIRE a mezzo raccomandata con A/R, farà fede la data del timbro postale.

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

All'istruttoria delle domande, pervenute entro i termini richiesti, provvede l'Ufficio Casa del Comune di Venaria Reale.

Il medesimo Ufficio richiede agli interessati di produrre, ove necessario e previsto dalla legge, la documentazione a comprova di quanto dichiarato nella nuova domanda o richiesta di aggiornamento, fissando loro un termine perentorio d'adempimento di 15 giorni dalla data della richiesta. Per i lavoratori emigrati all'estero il termine massimo per la presentazione dei documenti è prorogato di ulteriori 30 giorni.

Come previsto dall'art. 6, comma 3, della L.R. 3/10 le domande, corredate dalla documentazione acquisita, saranno trasmesse alla **Commissione Assegnazione Alloggi per la formazione della graduatoria** di cui all'articolo 7, della Legge Regionale n. 3 del 17 febbraio 2010 **entro 60 giorni dalla scadenza del Bando.**

Alle domande è attribuito un punteggio secondo quanto disposto dall'art. 8 della L.R. 3/10 e dal Regolamento dei punteggi, n. 10/R.

La **Commissione Assegnazione Alloggi** di cui all'articolo 7 della L.R. 3/2010 valutati i requisiti dei concorrenti e attribuiti i relativi punteggi sulla base degli stati, dei fatti, delle situazioni e dei documenti richiesti, **forma la graduatoria** provvisoria **entro centoventi giorni** dal ricevimento degli atti e dei documenti del concorso.

Entro quindici giorni dalla sua formazione, la **graduatoria aggiornata provvisoria**, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonché dei modi e dei termini per il ricorso, **è pubblicata per quindici giorni consecutivi** nell'Albo Pretorio *online* del Comune in cui si trovano gli alloggi e/o dei Comuni compresi nell'ambito territoriale n. 4, nel rispetto delle forme previste dalle normative vigenti, nonché nella sede dell'ATC in un luogo aperto al pubblico e nel proprio sito informatico.

Dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria aggiornata **viene data notizia** sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito internet del Comune, tramite avviso pubblico. **Non verranno inviate comunicazioni a mezzo del servizio postale**, fatto salvo per i lavoratori emigrati all'estero.

Entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria (per i lavoratori emigrati all'estero dalla ricezione della comunicazione), **gli interessati possono presentare ricorso**, in marca da bollo, **alla**

Commissione, che provvede in merito entro quarantacinque giorni dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle opposizioni.

In sede di ricorso alla Commissione **non** sono valutabili dichiarazioni o documenti che il richiedente era tenuto a fornire al momento della presentazione della domanda. **Non** sono, pertanto, valutabili eventuali modifiche dei requisiti e delle condizioni oggettive e soggettive del richiedente, sopravvenute dopo la pubblicazione del bando, **ad eccezione dell'ordinanza o sentenza esecutiva di sfratto e della certificazione relativa alla percentuale di invalidità**, che deve comunque essere inoltrata dal richiedente entro il termine stabilito per l'opposizione alla graduatoria provvisoria.

Esaurito l'esame dei ricorsi, la **Commissione Assegnazione Alloggi formula la graduatoria definitiva**, previa effettuazione dei sorteggi, a mezzo di notaio o di pubblico ufficiale in qualità di ufficiale rogante, tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio.

La graduatoria aggiornata definitiva è pubblicata con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo.

Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.

La graduatoria aggiornata ha validità a decorrere dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo pretorio del Comune. Sino a tale data gli alloggi sono assegnati sulla base della previgente graduatoria.

10. CONTROLLI

La Commissione preposta alla formazione delle graduatorie o gli enti competenti all'assegnazione degli alloggi possono far espletare in qualsiasi momento, da organismi ed enti a ciò abilitati, accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni ritenute inattendibili, in base ad elementi obiettivamente accertati, si effettueranno verifiche più approfondite.

In caso di dichiarazioni false e mendaci la domanda è esclusa dalla graduatoria, fatte salve le eventuali responsabilità di natura penale punite ai sensi di legge.

L'Amministrazione Comunale espletterà tutti gli accertamenti volti a verificare l'esistenza dei requisiti previsti dalla legge ed autocertificati.

Il presente avviso costituisce avvio del procedimento.

11. AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA

Ai fini dell'aggiornamento della graduatoria non sono valutati i mutamenti di condizione del richiedente conseguenti a trasferimenti volontari di residenza successivi alla data di pubblicazione dell'ultimo bando di concorso.

Le nuove domande e le richieste di modificazioni sono numerate a cura del Comune ricevente secondo l'ordine cronologico di presentazione al protocollo generale.

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Regionale approvato con il Decreto del Presidente della Giunta 4 ottobre 2011 n. 9/R "Regolamento del bando di concorso e della graduatoria, in attuazione dell'art. 5 comma 9 della L.R. 3/2010" l'aggiornamento della stessa avviene mediante inoltro da parte del Comune alla Commissione ATC, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, di nuove domande e di richieste di modificazioni del punteggio, conseguenti a variazione delle condizioni originariamente prese a riferimento.

La Commissione esamina le nuove domande e le richieste di modificazione presentate non più di due volte per anno solare, procedendo alla verifica dei requisiti e all'attribuzione ad esse dei relativi punteggi. I richiedenti in possesso dei requisiti a cui è stato riconosciuto un incremento del punteggio precedentemente ottenuto, vengono inseriti nella graduatoria in coda ai richiedenti aventi pari punteggio, secondo l'ordine di numerazione indicato dal Comune.

Per gli aggiornamenti e le nuove domande il possesso dei requisiti d'accesso e le condizioni dichiarate sono riferite alla data di apertura del Bando.

12. ASSEGNAZIONI

Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.

La **rinuncia** all'assegnazione dell'alloggio proposto che risulti adeguato alla composizione del nucleo familiare, comporta la decadenza dalla graduatoria o dagli aggiornamenti della stessa.

13. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non indicato nel presente Avviso si fa riferimento alla Legge Regionale n. 3/2010 e ai relativi Regolamenti attuativi approvati con i Decreti del Presidente della Giunta Regione Piemonte 4 ottobre 2011 n. 9/R, 10/R, 11/R, 12/R, 13/R, 14/R e 15/R, nonché ad ogni altra legge e disposizione statale e/o regionale vigenti in materia nel tempo.

Venaria Reale, 31/05/2021

Il Responsabile
Servizio Politiche Sociali, Casa e Lavoro
Dott.ssa Barbara CONTERNO



CITTÀ DI VENARIA REALE

(incollare in questo spazio la marca da bollo)

RICEVUTA
Domanda n.
presentata in data

Bando per l'aggiornamento della graduatoria definitiva del 02/02/2019
- approvata con D.G.C. n. 15 del 25/01/2018 -
finalizzata all'assegnazione di alloggi di edilizia sociale.

PROCEDURA DI AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA - ANNO 2021

Nuova domanda

oppure

Richiesta di aggiornamento della posizione in graduatoria n.

Cognome Nome

Luogo di nascita Prov. Nazionalità

Comune di residenza Prov. CAP

Indirizzo di residenza

Telefono Email

Inviare eventuali comunicazioni a (telefono, email):

INFORMAZIONI RELATIVE AL NUCLEO ANAGRAFICO

	COGNOME E NOME CODICE FISCALE	DATA DI NASCITA	GRADO DI PARENTELA	PROFESSIONE
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Richiedente	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

REQUISITI (Art. 3 Legge Regionale 3/2010)

Il sottoscritto, consapevole che le mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti, l'uso o l'esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- a) di essere residente (anche all'AIRE) o prestare attività lavorativa da almeno tre. anni nel Comune di **Venaria Reale** o in uno dei Comuni del medesimo ambito territoriale n. 4 (**Alpignano, Druento, Givoletto, La Cassa, Pianezza, San Gillio e Val della Torre**) di cui all'articolo 5, comma 2, della L.R. n. 3/2010, come meglio specificato nell'allegata dichiarazione;
- b) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo sono titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale, come meglio specificato nell'allegata dichiarazione;
- c) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo sono titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a 40 metri quadri per nucleo richiedente composto da una o due persone, 60 metri quadri per nucleo richiedente composto da tre o quattro persone, 80 metri quadri per nucleo richiedente composto da cinque o sei persone, 100 metri quadri per nucleo richiedente composto da sette o più persone, come meglio specificato nell'allegata dichiarazione;
- d) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo hanno avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno;
- e) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo sono assegnatari di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale;
- f) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo hanno ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione;
- g) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo sono occupanti senza titolo di un alloggio di edilizia sociale;
- h) che né il sottoscritto, né altri componenti il nucleo sono stati dichiarati decaduti dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della presente domanda;
- i) che il nucleo è in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE ordinario), in corso di validità per l'anno 2021 non superiore a € 21.201,19.

Luogo e data

Firma

PUNTEGGI

Il sottoscritto dichiara che il proprio nucleo versa in una delle seguenti condizioni, che danno titolo a punteggio ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 3/2010 e del relativo regolamento di attuazione (*selezionare le singole fattispecie crocettando i quadratini nella colonna di sinistra*):

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Soc 01	Richiedenti che debbano lasciare strutture penitenziarie, altre strutture ospitanti o famiglie affidatarie per raggiunti limiti età, conclusione del programma terapeutico, scadenza dei termini previsti da convenzioni con soggetti pubblici o privati per la permanenza in locali concessi a titolo temporaneo	5	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Soc 02	Richiedenti nel cui nucleo siano presenti uno o più soggetti con anzianità di contribuzione GESCAL, risultante dalla somma delle singole contribuzioni	0,2 per anno	Autocertificazione
<input type="checkbox"/>	Soc 03	Richiedenti che abbiano contratto matrimonio non oltre due anni prima della data di pubblicazione del bando	3	Autocertificazione
<input type="checkbox"/>	Soc 04	Richiedenti che contraggano matrimonio tra la data di pubblicazione e la data di scadenza del bando	2	Dichiarazione indicante la volontà di contrarre matrimonio
<input type="checkbox"/>	Soc 05	Coniuge superstite o figlio di appartenenti alle forze dell'ordine, alle forze armate, ai vigili del fuoco, ad altra pubblica amministrazione deceduto per motivi di servizio, nonché coniuge superstite o figlio di caduti sul lavoro	2	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Soc 06	Nuclei richiedenti composti da 5 o più persone	1	
<input type="checkbox"/>	Soc 07	Richiedenti già inseriti in precedenti graduatorie per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	1 per grad.	Autocertificazione
<input type="checkbox"/>	Soc 08	Richiedenti titolari di pensione o assegno sociale	1	Autocertificazione

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Soc 09	Richiedenti che abbiano superato il sessantacinquesimo anno di età, vivano soli o in coppia quali coniugi o conviventi more-uxorio, entrambi non esercitanti alcuna attività lavorativa, anche se con uno o più minori a carico	3	
<input type="checkbox"/>	Soc 10a	Richiedenti nel cui nucleo siano presenti invalidi con percentuale di invalidità compresa tra l'80% ed il 100%, ovvero invalidi di guerra, civili di guerra e per servizio, collocati nella I e II Categoria di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 30 dicembre 1981, n. 834, oppure malati di AIDS conclamato anche in assenza di quantificazione della percentuale di invalidità; minori, anziani e disabili con certificazione rilasciata dall'Azienda sanitaria locale (ASL) da cui risultino difficoltà persistenti a svolgere i compiti e le funzioni proprie dell'età, riconosciute ai sensi delle vigenti normative	3	Copia verbale di riconoscimento invalidità
<input type="checkbox"/>	Soc 10b	Sussistenza delle condizioni di invalidità di cui al Soc 10a per più di un componente del nucleo	1	Copia verbale di riconoscimento invalidità
<input type="checkbox"/>	Soc 10c	Presenza di barriere architettoniche, certificata dal Comune, che comporti concreto impedimento al disabile nell'accessibilità all'alloggio occupato, in relazione allo specifico genere di disabilità posseduta	2	Attestazione rilasciata dal Comune
<input type="checkbox"/>	Soc 10d	Sussistenza delle condizioni di invalidità di cui al Soc 10a in capo a un ultrasessantacinquenne o a un minorenni	2	Copia verbale di riconoscimento invalidità
<input type="checkbox"/>	Soc 11a	Richiedenti nel cui nucleo siano presenti invalidi con percentuale di invalidità compresa tra il 67% ed il 79% per cento, ovvero invalidi di guerra, civili di guerra e per servizio, collocati nella III, IV e V categoria di cui al DPR 834/1981	2	Copia verbale di riconoscimento invalidità
<input type="checkbox"/>	Soc 11b	Sussistenza delle condizioni di invalidità di cui al Soc 11a in capo a un ultrasessantacinquenne o a un minorenni	1	Copia verbale di riconoscimento invalidità
<input type="checkbox"/>	Soc 12	Cittadini italiani emigrati all'estero, che rientrino in Italia per stabilirvi la loro residenza	2	
<input type="checkbox"/>	Soc 13	Cittadini italiani in possesso della qualifica di profugo, rimpatriati da non oltre un quinquennio e che non svolgano attività lavorativa e stranieri che abbiano ottenuto lo status di rifugiato	2	Autocertificazione

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Econ 01	Richiedenti con ISEE di entità inferiore al 30% del limite di assegnazione	3	Attestazione ISEE ordinario 2021
<input type="checkbox"/>	Econ 02	Richiedenti con ISEE di entità inferiore al 50% del limite di assegnazione	2	Attestazione ISEE ordinario 2021
<input type="checkbox"/>	Econ 03	Richiedenti con ISEE di entità inferiore al 70% del limite di assegnazione	1	Attestazione ISEE ordinario 2021

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Abit 01	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo in un alloggio le cui dimensioni, con esclusione della cucina, o dell'angolo cottura non superiore a 4 metri quadrati, e dei servizi igienici, siano inferiori a 10 metri quadrati per ciascun componente	3	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 02	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo in un alloggio le cui dimensioni, con esclusione della cucina, o dell'angolo cottura non superiore a 4 metri quadrati, e dei servizi igienici, siano inferiori a 14 metri quadrati per ciascun componente	2	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Abit 03	Richiedenti che abitino da almeno due anni con il proprio nucleo, composto da almeno due unità, in uno stesso alloggio con altro o più nuclei, anch'essi composti da almeno due unità	1	Autocertificazione

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Abit 04	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo da almeno due anni in dormitori pubblici o comunque in ogni altro locale procurato a titolo temporaneo dagli organi preposti all'assistenza pubblica	5	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 05	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo da almeno due anni in baracche, stalle, seminterrati, centri di raccolta o in altri locali impropriamente adibiti ad abitazione e privi di servizi igienici propri regolamentari, quali soffitte e simili	4	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 06	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo in alloggio con servizio igienico incompleto, come definito all'art. 8 comma 1, lettera e) della L.R. 3/2010 o esterno all'abitazione o in comune con altre famiglie	3	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 07	Richiedenti che abitino con il proprio nucleo in alloggio il cui stato, certificato dal Comune, sia considerato scadente, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lettera d) della L.R. 3/2010	1	Attestazione rilasciata dal Comune indicante lo stato di conservazione dell'immobile

	Codice	Descrizione	Punti	Documentazione
<input type="checkbox"/>	Abit 08	Richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanze di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio, risultanti da provvedimenti emessi dall'autorità competente non oltre tre anni prima della data di pubblicazione del bando	5	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 09	Richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanze di sgombero conseguente a sentenza esecutiva di sfratto o di decreto di trasferimento conseguente a procedura esecutiva immobiliare o di rilascio dell'abitazione coniugale a seguito di sentenza di assegnazione all'altro coniuge	5	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 10	Richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio a seguito di sentenza esecutiva di sfratto	3	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
<input type="checkbox"/>	Abit 11	Richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio in quanto fruente di alloggio di servizio, per collocamento in quiescenza, per trasferimento d'ufficio, per cessazione non volontaria del rapporto di lavoro	3	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Luogo e data

Firma

ATTENZIONE - La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento comportano l'inammissibilità della stessa.



CITTÀ DI VENARIA REALE

DICHIARAZIONE

(resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., ai fini della verifica del possesso dei requisiti e dell'attribuzione dei punteggi di cui agli articoli 3 e 8 della L.R. n. 3/2010)

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente in via/corso/piazza

nella piena conoscenza delle sanzioni penali conseguenti al rilascio di mendaci dichiarazioni,

DICHIARA

RESIDENZA E ATTIVITÀ LAVORATIVA

Il sottoscritto è stato residente, nei tre anni antecedenti la data di approvazione del bando di aggiornamento, nei seguenti Comuni:

Dal	Al	Comune e indirizzo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

oppure

Il sottoscritto ha svolto, nei tre anni antecedenti la data di approvazione del bando di aggiornamento, le seguenti regolari attività lavorative:

Dal	Al	Datore di lavoro
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

PROPRIETÀ IMMOBILIARI

Nessun componente del nucleo è titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio ubicato nel territorio regionale

oppure

Qualche componente del nucleo è titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento sui seguenti alloggi ubicati nel territorio regionale:

Categoria e classe catastale	Comune e indirizzo	Superficie in metri quadri

CONDIZIONI CHE DANNO TITOLO A PUNTEGGIO

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc01**, il sottoscritto dichiara di dover lasciare in data la seguente struttura
per la seguente motivazione:

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc02**, il sottoscritto dichiara che i componenti del nucleo hanno svolto le seguenti attività di lavoro dipendente con obbligo di versamento GESCAL:

Lavoratore Mansione

Dal	Al	Datore di lavoro

Lavoratore Mansione

Dal	Al	Datore di lavoro

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc03**, il sottoscritto dichiara di aver contratto matrimonio in data con

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc04**, il sottoscritto dichiara di voler contrarre matrimonio in data con

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc05**, il sottoscritto dichiara di essere coniuge superstite o figlio di appartenente alle forze dell'ordine, alle forze armate, ai vigili del fuoco, ad altra pubblica amministrazione, deceduto per motivi di servizio, ovvero coniuge superstite o figlio di caduti sul lavoro

Indicare Cognome, Nome e Data di nascita del coniuge o genitore deceduto:

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc07**, il sottoscritto dichiara di essere stato inserito nelle seguenti graduatorie conseguenti all'emanazione di bandi generali di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale:

	Comune	Anno
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc08**, il sottoscritto dichiara di essere titolare di pensione o assegno sociale

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui ai codici **Soc10a**, **Soc10b** e **Soc11a**, il sottoscritto dichiara che i seguenti componenti il nucleo sono in possesso di un verbale di riconoscimento di invalidità, rilasciato dagli organi competenti:

Cognome e Nome	Data di nascita	Percentuale invalidità (%)	Data riconoscimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Soc13**, il sottoscritto dichiara di essere in possesso della qualifica di profugo rilasciata dalla Prefettura di , di non svolgere alcuna attività lavorativa e di essere rimpatriato in data

oppure

di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato dalla Commissione Territoriale di in data

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui ai codici **Abit01** o **Abit02**, il sottoscritto dichiara che le dimensioni dell'alloggio in cui abita con il proprio nucleo, con esclusione della cucina, o dell'angolo cottura non superiore a 4 metri quadrati, e dei servizi igienici, sono pari a mq.

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit03**, il sottoscritto dichiara che il proprio nucleo coabita dal con il nucleo del/della Sig./Sig.ra

composto dalle seguenti persone:

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit04**, il sottoscritto dichiara di abitare con il proprio nucleo dal presso il seguente dormitorio:

oppure

presso la seguente struttura: procurata a titolo temporaneo

da:

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit05**, il sottoscritto dichiara di abitare con il proprio nucleo dal in:

baracca

stalla

seminterrato

centro di raccolta

altro locale impropriamente adibito ad abitazione e privo di servizi igienici propri regolamentari, quale soffitta e simili

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit06**, il sottoscritto dichiara che il servizio igienico dell'alloggio in cui abita con il proprio nucleo è:

incompleto, in quanto non provvisto di wc, lavabo e doccia o vasca

esterno all'abitazione

in comune con altre famiglie

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit08**, il sottoscritto dichiara che deve abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanza di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio, come risultante dal provvedimento emesso da

in data

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit09**, il sottoscritto dichiara che deve abbandonare l'alloggio a seguito di:

monitoria di sgombero conseguente a sentenza esecutiva di sfratto emessa da

in data

decreto di trasferimento conseguente a procedura esecutiva immobiliare emesso da

in data

decreto di rilascio dell'abitazione coniugale a seguito di sentenza di assegnazione all'altro coniuge emesso da in data

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit10**, il sottoscritto dichiara che deve abbandonare l'alloggio a seguito di sentenza esecutiva di sfratto emessa da in data

ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al codice **Abit11**, il sottoscritto dichiara che deve abbandonare l'alloggio:

- in quanto fruente di alloggio di servizio
- per collocamento in quiescenza
- per trasferimento d'ufficio
- per cessazione non volontaria del rapporto di lavoro

A tale fine, specifica che il proprietario dell'alloggio è
e che il rilascio è fissato in data .

Luogo e data

Firma

DOMANDA PER L'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA DI EDILIZIA SOCIALE INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(da sottoscrivere e allegare alla domanda)

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) - G.D.P.R. artt. 13 e 14.

1. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Venaria Reale quale legale rappresentante dell'Ente e il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore WELFARE Dott.ssa Mara Rossero, in qualità di responsabile del procedimento.
2. Ai sensi dell'art. 37, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) – G.D.P.R., con decreto del Sindaco n. 15 del 29 maggio 2018, è stato nominato il Responsabile Dati Personali – RDP nella persona dell'Avv. Cinzia Grimaldi, come da D.C.S. n. 22 del 18/12/2019, per il Comune di Venaria Reale.
3. I dati personali raccolti saranno trattati nell'ambito della procedura di istruttoria e valutazione delle domande di bando generale finalizzate all'aggiornamento della graduatoria definitiva approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25/01/2018.
4. I dati personali raccolti non saranno sottoposti ad un trattamento automatizzato, compresa la profilazione e l'interessato non sarà sottoposto ad una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato.
5. Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.
6. La comunicazione di dati personali è requisito necessario per la conclusione della procedura.
7. I dati personali raccolti non saranno comunicati o trasmessi a terzi, fatti salvi gli obblighi di pubblicità e trasparenza.
8. I dati personali raccolti non saranno trasmessi o trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. Qualora tuttavia, per esigenze sopravvenute, i dati personali raccolti dovessero essere trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) – G.D.P.R. relative al trasferimento.
9. I dati personali raccolti saranno conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID.
10. Si precisa inoltre che:
 - le finalità del trattamento dei dati è quella di individuare i soggetti che hanno i requisiti per essere inseriti nell'aggiornamento della graduatoria di bando generale;
 - il trattamento riguarderà dati personali, sensibili e super-sensibili;
 - i dati personali saranno comunicati e trattati in sede di valutazione ai membri della Commissione Assegnazioni Alloggi dell'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale - ATC di cui all'art. 7 della Legge Regionale 3/2010;
 - la conservazione dei dati personali permarrà fino a che sarà necessario per l'istruttoria, la valutazione e il completamento dell'iter, come previsto;

- l'interessato può chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.
11. Si può proporre reclamo:
 - direttamente al titolare del trattamento, nella persona del Sindaco *pro tempore* del Comune di Venaria Reale, indirizzandolo alla mail: segreteria sindaco@comune.venariareale.to.it.
 - all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali - <http://www.garanteprivacy.it/>) ai sensi dell'art. 77 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) – G.D.P.R., tramite messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gdpd.it.
 12. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento una copia dei dati personali oggetto di trattamento anche in un formato elettronico di uso comune.
 13. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo ed altresì il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
 14. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano.

Venaria Reale,

Firma dell'interessato per presa visione e accettazione
